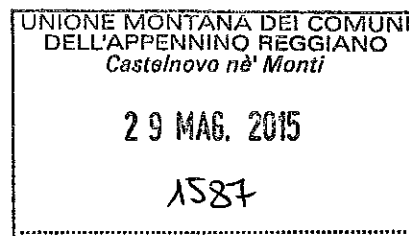


COMUNITA' MONTANA DELL'APPENNINO REGGIANO

Posta Elettronica cod. 8694 del 27.05.2015 (20:30:14)

PROTOCOLLO n.0 / 0 (Arrivo)



Mittente: supportotematicopatrimonio@tesoro.it

Destinatario: comunitamontana@cert.provincia.re.it

OGGETTO

MESSAGGIO NON CERTIFICATO: Patrimonio della PA: Aperta la rilevazione dei beni immobili per l'anno 2014.

TESTO

MESSAGGIO PROVENIENTE DA CASELLA NON CERTIFICATA: Gentile Utente, La informiamo che sul Portale Tesoro <https://portales Tesoro.mef.gov.it> è aperta la rilevazione dei beni immobili riferiti all'anno 2014 (articolo 2, comma 222, periodi undicesimo, dodicesimo, quattordicesimo e quindicesimo della Legge 191/2009 es.m.i.). Il termine previsto dalla norma per la comunicazione è il 31 luglio 2015. Le Amministrazioni inadempienti saranno segnalate alla Corte dei Conti. Rispetto alla rilevazione dei dati 2013, sono state introdotte le seguenti novità riguardanti i beni detenuti: - indicazione delle unità immobiliari e dei terreni appartenenti ad uno stesso compendio, dove per compendio si intende l'insieme di più unità immobiliari e terreni, di proprietà di una singola Amministrazione, connessi in ragione di condizioni fisiche, funzionali, legali, gestionali o di altro genere immobiliare, che costituiscono nel loro insieme un unico ed intero complesso immobiliare (es. compendio militare, compendio universitario e scolastico, compendio sanitario ...); - segnalazione delle unità immobiliari e terreni potenzialmente suscettibili di cessione o valorizzazione (es. vendita, permuta, locazione, concessione di valorizzazione); - assegnazione obbligatoria di un codice univoco alle unità immobiliari e terreni privi di identificativo catastale (i beni dichiarati per la rilevazione 2013 senza identificativo catastale non saranno acquisiti a sistema). E' stata, inoltre, prevista la comunicazione delle unità immobiliari e terreni che l'Amministrazione ha ceduto nel corso del 2014. Per i beni immobili detenuti, i dati comunicati nelle passate rilevazioni non sono automaticamente riportati a sistema per la rilevazione in corso. Pertanto, l'utente incaricato per la comunicazione deve accedere al Modulo Immobili ed effettuare la dichiarazione relativa alla detenzione di beni immobili al 31 dicembre 2014. In particolare: - se l'Amministrazione, al 31 dicembre 2014, non era proprietaria di unità immobiliari o terreni, né deteneva, a qualunque titolo, beni immobili di proprietà dello Stato o di un'altra Amministrazione Pubblica, selezionare l'opzione "NO" e confermare la scelta. Così facendo l'adempimento relativo alla comunicazione dei beni detenuti è concluso. E' possibile, ove opportuno, comunicare i beni ceduti nel corso del 2014; - nel caso contrario, selezionare l'opzione "SI" e procedere con la comunicazione dei dati. Nel caso in cui l'Amministrazione abbia inserito dati nel Portale per la rilevazione relativa all'anno 2013, occorre indicare se si intende utilizzare tali dati per l'aggiornamento al 31 dicembre 2014 o procedere con l'inserimento ex novo. Si raccomanda in ogni caso di verificare nella sezione "Gestione Dati" le schede inserite in quanto, in funzione dei controlli previsti nell'applicativo, lo stato

delle singole schede potrebbe variare sia rispetto a quello dello scorso anno sia a seguito delle comunicazioni per lo stesso bene via via effettuate nel corso della rilevazione da altre Amministrazioni . Nel caso di caricamento dei dati tramite CSV, le segnalazioni di dati rigettati e di possibili incongruenze sono riportate nell'email di notifica dell'esito dell'operazione. Si ricorda, inoltre, che per un corretto posizionamento geografico dei beni immobili è importante la verifica sullo stato di georeferenziazione. Prima di procedere con l'adempimento, si raccomanda la consultazione della documentazione disponibile sulla pagina di benvenuto del Modulo Immobili : - Istruzioni per la compilazione: guida sintetica per la compilazione della scheda di rilevazione;- Esempi di compilazione: riportano casi pratici di compilazione della scheda di rilevazione;- FAQ Immobili: risposte sintetiche ai quesiti più frequenti posti dalle Amministrazioni. Richieste di assistenza possono essere inoltrate dalla home page del Portale Tesoro accedendo alla funzione di " Richiesta di Assistenza" della sezione " Supporto all'Utente" . Quesiti specifici di carattere tematico possono essere inviati via email all'indirizzo: supportotematicopatrimonio@tesoro.it. La qualità e la completezza delle informazioni inserite nella banca dati degli immobili sono elementi indispensabili affinché le comunicazioni delle Amministrazioni non si esauriscano in un mero adempimento ma si traducano in uno strumento di conoscenza del patrimonio pubblico. Al di là degli strumenti implementati dal Dipartimento del Tesoro per monitorare e migliorare la qualità dei dati, è evidente che la riuscita del progetto è determinata dall'impegno e dal contributo di ogni singolo utente delle circa 11.000 Amministrazioni coinvolte nel Progetto. Cordiali saluti Supporto Tematico Patrimonio Direzione VIII – Valorizzazione dell'attivo e del patrimonio pubblico Ufficio IV e-Mail:supportotematicopatrimonio@tesoro.it link al Portale Patrimonio PA : <https://portalesoromef.gov.it> Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento del Tesoro Via XX Settembre, 97 - 00187 Roma www.dt.mef.gov.it Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario Questa e-mail è riservata compresi gli eventuali allegati. In caso di ricezione per errore della presente e-mail siete pregati di darne comunicazione al mittente mediante e-mail di risposta e di cancellare immediatamente questo messaggio, essendo escluso il consenso in ordine a qualsiasi tipo di trattamento del suo contenuto e dei relativi allegati. Vi ringraziamo per la collaborazione. This e-mail and any attachments are confidential. If you have received this e-mail by mistake, please inform the sender immediately by reply e-mail and then delete it from your system. Any processing of this e-mail and its attachments is not authorized. Thank you for your cooperation .

ACCETTAZIONI / CONSEGNE

ALLEGATI

- image001.png
- image002.png
- image003.jpg